

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR L'ADJUDICACIÓ DE LA CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA PER L'ÚS PRIVATIU DE L'ESPAI DE DOMINI PÚBLIC CONSISTENT EN ....., QUE ES DURÀ A TERME MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT.**

**I. ASPECTES GENERALS DE LA CONCESSIÓ**

Clàusula 1.- Objecte de la concessió i necessitats a satisfer

Clàusula 2.- Naturalesa jurídica de la concessió i règim jurídic

Clàusula 3.- Canon de la concessió i altres aspectes econòmics que la regulen

Clàusula 4.- Durada de la concessió i possibilitat de pròrroga

Clàusula 5.- Responsable del seguiment de la concessió

**II. REQUISITS DE LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DE LA CONCESSIÓ**

Clàusula 6.- Procediment i tramitació de l'expedient

6.1. Procediment d'adjudicació

6.2. Criteris de valoració de les ofertes

6.3. Tramitació de l'expedient

Clàusula 7.- Requisits d'aptitud dels licitadors.

Clàusula 8.- Garanties de la concessió

Clàusula 9.- Requisits de les proposicions

9.1. Lloc i termini de presentació

9.2. Formalitats i documentació

9.3. Conseqüències derivades de la presentació i de la retirada indeguda de la proposició

Clàusula 10.- Mesa de Contractació

Clàusula 11.- Adjudicació de la concessió

Clàusula 12.- Notificació i publicació de l'adjudicació

Clàusula 13.- Règim d'impugnació

Clàusula 14.- Perfecció i formalització de la concessió

Clàusula 15.- Despeses de publicitat

1

**III. EXECUCIÓ DE LA CONCESSIÓ**

Clàusula 16.- Inici de la concessió, vigència i lloc de realització

Clàusula 17.- Drets i obligacions del/la concessionari/a

Clàusula 18.- Facultats de l'Ajuntament

Clàusula 19.- Assegurances

Clàusula 20.- Despeses a càrrec del/la concessionari/a

Clàusula 21.- Revisió de preus

Clàusula 22.- Règim de penalitzacions

Clàusula 23.- Reversió de la concessió

Clàusula 24.- Rescat de la concessió

Clàusula 25.- Danys causats en l'exercici del dret concessional

Clàusula 26.- Modificació de la concessió

Clàusula 27.- Cessió i subcontractació

Clàusula 28.- Extinció de la concessió i efectes

Clàusula 29.- Interpretació de la normativa reguladora de la concessió i jurisdicció competent

Clàusula 30.- Domicili a efectes de notificacions

**ANNEXOS**

Annex 1.- Model de proposició econòmica

Annex 2.- Model de declaració responsable de capacitat

## **I. ASPECTES GENERALS DE LA CONCESSIÓ**

### **Clàusula 1.- OBJECTE I NECESSITATS A SATISFER**

L'objecte d'aquest Plec de clàusules administratives particulars és la concessió de l'ús privatiu del lloc de la botiga situada a .....,  
. L'activitat econòmica a la qual es destinarà.....  
La botiga té una superfície de .... i.

### **Clàusula 2.- NATURALESA JURÍDICA DE LA CONCESSIÓ I RÈGIM JURÍDIC**

Es tracta d'una concessió d'ús privatiu de béns de domini públic, conforme a allò que disposen els articles 57 i següents del Reglament de Patrimoni dels ens locals de Catalunya.

La concessió de la botiga que constitueix l'objecte d'aquest Plec es regirà, atès que estem davant

de béns de domini públics afectes al servei públic de mercats i abastaments:

- A) Pel present Plec de clàusules econòmic – administratives particulars.
- B) Pel text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
- C) Per la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques (LPAP).
- D) Pel Reglament de Patrimoni dels ens locals de Catalunya, en endavant RP, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre.
- E) Amb caràcter supletori, pel Reglament d'Obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, en endavant ROAS, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.
- F) Amb caràcter supletori, per la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic, en endavant LCSP, segons el que disposen tant l'article 4.1.o) de la mateixa com l'article 60.2 del RP.

En cas de modificació de qualsevol de la normativa indicada, el règim jurídic de la concessió s'entendrà adaptat a la normativa vigent en cada moment de la concessió.

### **Clàusula 3.- CANON DE LA CONCESSIÓ I ALTRES ASPECTES ECONÒMICS QUE LA REGULEN**

El cànon mínim per la concessió demanial consisteix a un pagament únic de .....

Tanmateix el cànon definitiu serà aquell que resulti del proposat a l'alça per part del/de la licitador/a que resulti adjudicatari/a, d'acord amb la seva proposició econòmica.

També estarà obligat al pagament de totes les despeses de consum d'energia elèctrica i aigua de l'espai objecte de la concessió, així com la contractació amb les empreses de serveis adients, en la part que li correspongui, si s'escau.

### **Clàusula 4.- DURADA DE LA CONCESSIÓ I POSSIBILITAT DE PRÒRROGA**

La concessió s'atorga fins al dia ....., moment en el qual revertirà a l'Ajuntament lliure de càrregues i en bon estat de conservació. **No es contempla la possibilitat de prorrogar-la.**

## **II. REQUISITS DE LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DE LA CONCESSIÓ**

### **Clàusula 6.- PROCEDIMENT I TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT**

#### **6.1. Procediment d'adjudicació.**

1. D'acord amb el que disposa l'article 141 de la LCSP, l'adjudicació del contracte es realitza mitjançant procediment obert.

2. La convocatòria de la licitació es farà mitjançant publicació de l'anunci en el Butlletí Oficial de la Província i en el web municipal, d'acord amb el que estableix l'article 126 de la LCSP.

3. L'òrgan d'assistència per a l'adjudicació del contracte, que decidirà l'admissió o inadmissió dels candidats o licitadors, avaluarà les ofertes admeses i proposarà l'adjudicació del contracte és la Mesa de Contractació.

4. Amb posterioritat a la recepció de les proposicions dels licitadors, es realitzarà l'acte de qualificació de la documentació general presentada pels mateixos en el "SOBRE A" de la seva respectiva proposició. Si s'observen en la documentació presentada defectes formals o omissions esmenables, es comunicarà a l'empresa o les empreses afectades i se'ls atorgarà un termini no superior a tres dies hàbils per a la seva correcció o esmena.

Si la documentació presenta defectes substancials, deficiències materials o omissions no esmenables, no es podrà admetre la proposició.

5. La Mesa de Contractació, en acte públic que se celebrarà en el lloc, data i hora que s'indicarà en l'anunci de licitació o, altrament, que serà comunicat prèviament a totes les empreses presentades a la licitació, donarà compte del resultat de la qualificació documental, indicant les empreses que resulten admeses o excloses de la licitació, com a resultat d'aquella qualificació, i el motiu d'exclusió.

A continuació, la Mesa procedirà a l'obertura i lectura pública del "SOBRE B" de les proposicions que resultin admeses a la licitació, que contindrà l'oferta econòmica i la de millores tècniques formulada segons el model de proposició de l'annex 1 d'aquest plec.

6. La Mesa de Contractació classificarà les proposicions licitadores per l'ordre decreixent de puntuació obtinguda per aplicació dels criteris de valoració establerts en aquest plec i formularà la proposta d'adjudicació de la concessió a favor de la proposició que contingui l'oferta econòmicament més avantatjosa. Per aquesta funció podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri pertinents.

La Mesa no acceptarà aquelles proposicions que tinguin contradiccions, omissions, errors o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que l'Ajuntament estimi fonamental per considerar l'oferta, no tinguin concordança amb la documentació examinada i admesa, no arribin al cànon mínim de licitació establert o variïn substancialment el model de proposició establert.

7. La proposta de classificació de les proposicions i d'adjudicació de la concessió es traslladarà a totes les empreses presentades a la licitació als efectes del tràmit d'audiència previst a l'article 87 del RGLCAP, i, respecte al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa als efectes de requerir-li perquè presenti la documentació exigida en l'article 135.2 de la LCSP que es detalla a continuació dins del termini dels 10 dies hàbils següents a la recepció de la comunicació:

- Justificant de constitució a la Tresoreria Municipal de la garantia definitiva de la concessió.

- Justificant del pagament a la Tresoreria Municipal de l'import dels anuncis generats en aquesta licitació.

- Documentació justificativa d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social (o autorització expressa perquè aquestes certificacions es puguin obtenir d'ofici).

I tota aquella documentació a què s'hagi compromès el licitador d'acord amb el model de l'annex 2 d'aquest plec que no s'hagi presentat amb el sobre A de la seva proposició o, cas que s'hagi presentat en aquest, que no estigui vigent en el moment de resultar proposat a l'adjudicació del contracte d'acord amb el detall següent (a títol enunciatiu i no limitatiu):

- Documentació justificativa d'estar donat d'alta a l'IAE en l'epígraf corresponent a l'activitat de venda de cansaladeria (a través del darrer rebut o, en cas d'exempció, a través del document d'alta de l'impost i una declaració de no haver-ne estat donat de baixa).

- Documentació acreditativa d'estar en possessió del carnet de manipulador d'aliments.

- Les pòlisses d'assegurances a què es fa referència a la clàusula 19 d'aquest plec amb el rebut del seu pagament.

- En el seu cas, els exemplars originals de la documentació que hagi aportat a la licitació mitjançant fotocòpies.

- Qualsevol altres documents addicionals acreditatius de la seva aptitud per contractar.

Tota aquesta documentació s'haurà d'aportar dins el termini esmentat a les dependències del..... 9 a 14 hores.

D'acord amb el que s'estableix en el darrer paràgraf de l'article 135.2 de la LCSP, la manca de presentació de l'esmentada documentació dins del termini indicat a l'efecte per part del licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, farà que s'entengui per retirada la seva oferta, procedint-se en aquest cas a sol·licitar la mateixa documentació al següent licitador, seguint l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes, per tal que la presenti dins del mateix termini esmentat.

Acomplerts aquest tràmits, l'expedient així instruït s'eleva a l'òrgan de contractació, prèvia la seva fiscalització, per a la resolució del procediment d'adjudicació.

8. L'adjudicació del contracte s'efectuarà a favor de la proposició del licitador amb suficient capacitat que hagi formulat l'oferta econòmicament més avantatjosa de conformitat amb els criteris de valoració que estableix aquest plec. Si en l'aplicació d'aquests criteris d'adjudicació es produeix una situació d'igualtat d'avantatges entre els licitadors, i atès que no resulten d'aplicació els supòsits previstos a la disposició addicional sisena de la LCSP, l'òrgan de contractació celebrarà un sorteig entre els licitadors afectats per tal d'adjudicar la concessió. Aquest acte de sorteig serà públic per als licitadors afectats.

8. L'accés al perfil de contractant de l'Ajuntament, on consta inserida tota la informació i documentació referents a aquest expedient de concessió, es realitza per internet a través del seu web institucional

## **6.2. Criteris de valoració de les ofertes.**

Els criteris objectius que es tindran en consideració seran els següents:

1.- Per la millora del cànon únic de licitació: des d'un mínim de 0 punts fins a un màxim de 6 punts.

La distribució de punts es farà seguint el següent criteri: atorgar a l'oferta més elevada 6 punts i a l'import mínim de licitació 0 punts. La assignació de punts per a les ofertes intermèdies es farà proporcionalment segon la següent fórmula:

$$P = (C-A) \times D$$

La puntuació de cada licitador (P) s'obté restant el preu mínim de licitació (A) al preu ofert per cada licitador (C) el resultat es multiplica per els punts atorgats per cada euro d'increment ofert al preu mínim de licitació (D).

$$D = 6/(B-A)$$

Els punts atorgats a cada euro d'increment ofert al preu mínim de licitació(D) s'obté dividint 6 (màxim puntuació) pel resultat de restar al preu màxim ofert pels licitadors (B) el preu mínim de licitació (A).

Conceptes:

A = Preu mínim de licitació.

B = Preu màxim ofert pels licitadors.

C = Preu ofert per cada licitador.

D = Punts atorgats per cada euro d'increment ofert al preu mínim de licitació

2.- Per la millores tècniques a l'activitat: fins a un màxim de 4 punts

Per l'elaboració nou tipus de productes objecte de la licitació s'atorgaran fins a un màxim de 2 punts. L'atribució de la puntuació serà proporcional, en el sentit que el licitador que acrediti la venda un major número de grups de productes obtindrà 2 punts. La resta serà puntuat d'acord amb la següent fórmula:

$$P = (B \times 2) / A$$

Conceptes:

A= Número de productes elaborats artesanalment pel licitador que faci l'oferta més elevada en aquest sentit

B= Número de productes elaborats artesanalment per la resta de licitadors.

P= Punts obtinguts

Per la distribució de productes amb denominació d'origen objecte de la licitació s'atorgaran fins a un màxim de 2 punts als licitadors que acreditin el compromís amb productors amb denominació d'origen per la distribució dels seus productes. L'atribució de la puntuació serà proporcional, en el sentit que el licitador que acrediti un major número de productes a la venda amb denominació d'origen obtindrà 2 punts. La resta serà puntuat d'acord amb la següent fórmula:

$$P = (B \times 2) / A$$

Conceptes:

A= Número de productes a la venda amb denominació d'origen pel licitador que faci l'oferta més elevada en aquest sentit

B= Número de productes elaborats artesanalment per la resta de licitadors.

P= Punts obtinguts

### **6.3. Tramitació de l'expedient**

Aquest expedient es tramitarà per **via ordinària**.

### **Clàusula 7.- REQUISITS D'APTITUD DELS LICITADORS**

Poden concórrer a aquesta licitació i presentar proposicions les persones naturals i jurídiques legalment constituïdes, amb capacitat jurídica i d'obrar, que

no es trobin compreses en cap de les circumstàncies que impedeixen contractar amb l'Administració Pública, previstes a la legislació de contractes de les administracions públiques. Atesa la naturalesa de la prestació a desenvolupar com a objecte de la concessió, no s'exigeixen requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional, tot i que l'adjudicatari haurà de complir tots els requisits legals i reglamentaris per a l'exercici de l'activitat professional.

## **Clàusula 8.- GARANTIES DE LA CONCESSIÓ**

Amb la finalitat de garantir el bon desenvolupament de la concessió i en especial, allò que fa referència a les obligacions de conservació, manteniment i seguretat del local, el correcte desenvolupament de les activitats que integren la finalitat de la concessió i el compliment de les obligacions econòmiques davant l' Ajuntament, així com també de la manca de formalització de la concessió per causa imputable a l'adjudicatari, aquest haurà de constituir a la Tresoreria Municipal una garantia definitiva equivalent al 5 % del cànon definitiu definit a la clàusula 3 d'aquest plec, dins del termini dels 10 hàbils següents a la recepció del requeriment a què es fa referència a la clàusula 6.1.7 d'aquest Plec a través del mitjà de comunicació que el licitador hagi indicat a l'efecte.

Aquesta garantia es pot constituir en qualsevol de les formes previstes a l'article 84 de la LCSP.

La garantia definitiva es retornarà un cop recepcionada la botiga i transcorregut el termini de vigència d'aquesta concessió, si no resulten responsabilitats a càrrec del/la concessionari/a, o bé quan la concessió es resolgui per causa que no li sigui imputable.

## **Clàusula 9.- REQUISITS DE LES PROPOSICIONS**

### **9.1. Lloc i termini de presentació**

A.- Les empreses interessades presentaran les seves proposicions de dilluns a divendres (exclosos festius al municipi) en horari de 9.00 a 13.30 hores, a la Secretaria general de l'Ajuntament (situada al carrer de.....) dins del termini de 15 dies naturals comptadors des de l'endemà de la data de publicació d'aquesta licitació al Butlletí Oficial de la Província.

Si l'últim dia d'aquest termini fos dissabte o festiu, quedarà prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

B.- No obstant això, les proposicions també es podran presentar a través dels altres mitjans,

exclosos els electrònics i telemàtics, previstos a l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

D'acord amb l'article 80.4 del RGLCAP, si l'empresari presenta la documentació per correu, el mateix dia que en faci el dipòsit a l'oficina de correus haurà d'adreçar a l'Ajuntament una comunicació per fax al núm. ....en què acrediti la data de presentació de la documentació a l'oficina de correus i que la seva tramesa s'efectua dins del termini establert per a la seva presentació així com el núm. de certificat. La manca de compliment d'aquest requisit de comunicació comportarà que no s'admeti la proposició rebuda per l'Ajuntament amb posterioritat a la data i hora límits establerts d'acord amb la lletra A anterior d'aquesta clàusula.

### **9.2. Formalitats i documentació**

1. Les proposicions es presentaran mitjançant dos sobres, "SOBRE A" i "SOBRE B", tancats, fenthi constar el seu contingut en la forma que s'indica a continuació, el nom del licitador i la seva signatura.

2.El "SOBRE A", referit a la documentació sobre capacitat i solvència del licitador, portarà la següent inscripció a l'anvers: "Documentació general per prendre part en el procediment obert per a l'adjudicació de la concessió de la botiga situada ....." i contindrà la documentació següent:

a) Índex de la documentació inclosa en el sobre,.

b) La documentació acreditativa de la personalitat de l'empresari i, en el seu cas, la seva representació:

- El Document Nacional d'Identitat del licitador.

- Quan l'empresari sigui una persona jurídica, el codi o Número d'Identificació Fiscal i l'escriptura de constitució o, en el seu cas, de modificació de la societat, o document de constitució, estatuts o acte fundacional, tots ells degudament inscrits al registre corresponent, si escau.

- L'escriptura de poders del representant del licitador, inscrita en el registre corresponent i validada per la Secretaria de l' Ajuntament.

c) Una declaració responsable del licitador en la qual faci constar la seva capacitat d'obrar i habilitació professional, que no es troba comprès en cap prohibició per contractar amb l' Administració pública, segons les circumstàncies que determina l'article 49 de la LCSP, que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, que no té cap deute pendent amb l' Ajuntament i que es compromet a subscriure les pòlisses d'assegurances exigides per a aquesta concessió, d'acord amb el model de declaració que figura en l'annex 2 d'aquest plec.

d) Una declaració responsable del licitador en la qual, en el seu cas, autoritzi l' Ajuntament, per al cas de resultar proposat per a l'adjudicació de la concessió, per obtenir els certificats de trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, en relació amb aquest procediment, excepció feta de l'acreditació prevista a l'article 15.1 del RGLCAP.

e) Una declaració responsable del licitador en la qual expressi el fax i el correu electrònic que designa com a mitjans de comunicació perquè se li notifiquin els actes de tràmit que es dictin al llarg del procediment, com ara la comunicació de defectes o omissions detectats en la documentació general del "SOBRE A", la sol·licitud d'aclariments respecte a la documentació inclosa en el "SOBRE B", la comunicació de possibles incidències i esmenes que puguin sorgir en el decurs de la licitació i adjudicació de la concessió així com la mateixa resolució d'adjudicació de la concessió.

3. Tota la documentació esmentada s'haurà de presentar en exemplars originals o, en el seu cas, còpies o fotocòpies protocol·litzades per fedatari públic. En cas d'haver-la presentat mitjançant fotocòpies no confrontades, l'empresari afectat, de resultar proposat per a l'adjudicació de la concessió, haurà de presentar l'esmentada documentació original o confrontada dins del termini dels 10 dies hàbils següents a comptar des del següent a aquell en que s'hagués rebut el requeriment a què fa referència la clàusula 6.1.7 d' aquest plec.

4. Els empresaris inscrits en registres oficials de licitadors podran substituir tota la documentació expressada en l'apartat 2 pel certificat vigent acreditatiu d'aquella inscripció i les dades necessàries per a la seva consulta i obtenció d'ofici, llevat la documentació que en el seu cas pugui exigir-se expressament

en aquest procediment i no consti reflectida en l'esmentat certificat, cas en el qual hauran de presentar el certificat d'inscripció vigent, les dades de consulta necessàries i l'esmentada documentació.

5.El "SOBRE B", referit a l'oferta econòmica del licitador i demés aspectes que han de ser valorats per l'aplicació de les fórmules establertes en aquest plec, portarà la següent inscripció a l'anvers:

"Proposició econòmica que es formula per prendre part en el procediment obert, per a l'adjudicació de la concessió de....." i contindrà la documentació següent:

a) La proposició econòmica que es formula, d'acord amb el model que figura a l'annex 1 d'aquest plec, signada pel licitador o la persona que el representi.

b) La documentació justificativa dels demés aspectes de ponderació automàtica previstos a la clàusula 6.2 per a la valoració de les ofertes signada pel licitador o la persona que el representi.

Aquesta documentació s'haurà de presentar en original o, en el seu cas, en còpies o fotocopies protocol·litzades per fedatari públic.

6. Cada licitador només podrà presentar una única proposició.

### **9.3. Conseqüències derivades de la presentació i de la retirada indeguda de la proposició**

1.Les proposicions han d'ajustar-se al contingut d'aquest Plec de clàusules administratives particulars i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut

de la totalitat d'aquestes condicions, sense cap excepció ni reserva.

2.La retirada indeguda de la proposició en aquest procediment, quan hi concorri dol, culpa o negligència per part del licitador, es considera una infracció que facultarà l'Ajuntament per declarar la concurrència d'una prohibició per contractar d'acord amb l'article 49.2 d) de la LCSP.

3.La proposició que resulti adjudicatària en aquest procediment, en tots aquells aspectes que siguin presos en consideració en el procés de valoració de les ofertes i que determini l'adjudicació de la concessió, serà vinculant per a l'adjudicatari i el seu compliment es defineix com a obligació essencial del contracte. El seu incompliment o compliment defectuós determinarà l'aplicació del règim penalitzador o de resolució de la concessió previstos en les clàusules 22 i 29 d'aquest Plec, segons l'entitat de cada incompliment i el greu perjudici que aquest produeixi en l'interés públic.

#### **Clàusula 10.- MESA DE CONTRACTACIÓ**

1. La Mesa de contractació, la funció de la qual ve definida en l'article 295 de la LCSP estarà constituïda per les següents persones o les que es determini per a la seva substitució:

- L'alcalde de l'ajuntament que actuarà com a President
- La regidora de .....
- La regidora de .....
- El secretari de l'Ajuntament que farà les funcions de secretaria de la Mesa

Per indicacions del/de la President/a de la mesa, també podran assistir a les seves reunions, amb veu i sense vot, el personal de la corporació que s'estimi adient per al desenvolupament de la sessió.



2. La mesa quedarà vàlidament constituïda amb l'assistència de la majoria del seus membres, en primera convocatòria, o de tres membres en segona, mitja hora més tard. Sempre caldrà la presència de les persones que exerceixen les funcions de presidència i secretaria de la mesa
3. La mesa de contractació es reunirà de conformitat amb el que s'estableix en el Reial Decret 1098/2001 i Reial Decret 817/2009 i sempre que sigui necessari a criteri del President.

### **Clàusula 11.- ADJUDICACIÓ DE LA CONCESSIÓ**

1. Dins del termini de 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació exigida en la clàusula 6.1 d'aquests plecs al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, de conformitat amb el que estableix l'article 135.2 de la LCSP, i prèvia la fiscalització de l'expedient, l'òrgan de contractació ratificarà tots els actes instruïts en el decurs d'aquesta licitació i resoldrà el procediment de concessió amb la seva adjudicació mitjançant resolució motivada.
2. L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta la licitació quan concorri alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris de valoració esmentats.
3. Abans de l'adjudicació de la concessió l'òrgan de contractació pot renunciar-hi o desistir d'aquest procediment d'adjudicació, en ambdós casos notificant-ho als candidats o licitadors, compensant-los pels danys i perjudicis que això els hagi pogut ocasionar. Només es podrà renunciar a la concessió per raons d'interès públic degudament justificades a l'expedient. En aquest cas, no es podrà promoure una nova licitació de l'objecte d'aquesta concessió mentre subsisteixin les raons al·legades per a la seva renúncia. El desistiment del procediment d'adjudicació escaurà davant una infracció no esmenable de les normes de preparació de la concessió o de les reguladores del procediment, havent-ne de quedar acreditada a l'expedient la causa. El desistiment no impedirà l'inici d'un nou procediment per a l'adjudicació d'aquesta concessió.

### **Clàusula 12.- NOTIFICACIÓ I PUBLICACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ**

1. L'adjudicació de la concessió, un cop acordada per l'òrgan de contractació, es notificarà a tots els candidats i licitadors, a través del mitjà de comunicació preferent que hagin indicat a aquest efecte, amb indicació dels recursos que es poden interposar.
2. Aquesta adjudicació es publicarà simultàniament al web municipal.

### **Clàusula 13.- RÈGIM D'IMPUGNACIÓ**

Contra els actes dictats en el decurs d'aquest procediment, els interessats podran interposar recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que els hagi dictat o bé directament recurs contenciós administratiu directament davant l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu d'acord amb els terminis que s'estableixen en la Llei 30/1992 de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú i en la Llei 29/1998 de 13 de juliol reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

### **Clàusula 14.- PERFECCIONAMENT I FORMALITZACIÓ DE LA CONCESSIÓ**

L'atorgament de la concessió es perfecciona amb la seva formalització, mitjançant el lliurament del títol de la concessió. A partir d'aquest moment, l'entitat adjudicatària i l'Ajuntament queden obligats al seu compliment i els són d'aplicació les disposicions que regeixen els seus efectes, compliment i extinció.

Si no atén a aquests requeriments, no aconsegueix els requisits per a la celebració de l'acte, o impedeix que es formalitzi en el termini assenyalat, l'adjudicació restarà de ple dret sense efecte, amb les conseqüències previstes tant a la LCSP com en el seu Reglament General.

Amb la naturalesa de condició resolutòria, l'adjudicatari haurà d'ingressar a la Tresoreria Municipal l'import del cànon definitiu en el termini màxim de 30 dies naturals a l'endemà de la data de formalització.

#### **Clàusula 15.- DESPESES DE PUBLICITAT**

L'import màxim de les despeses de publicitat d'aquesta contractació, que haurà d'abonar el licitador proposat per a l'adjudicació en el termini indicat a la clàusula 6.1.7 d'aquest Plec, serà de 100 euros.

### **III. EXECUCIÓ DE LA CONCESSIÓ**

#### **Clàusula 16.- INICI DE LA CONCESSIÓ, VIGÈNCIA I LLOC DE REALITZACIÓ**

L'execució de la concessió s'iniciarà l'endemà de la data de la seva formalització, i serà vigent fins al dia ....., moment en el qual revertirà a l'Ajuntament lliure de càrregues i en bon estat de conservació.

#### **Clàusula 17.- DRETS I OBLIGACIONS DEL/LA CONCESSIONARI/A**

1. Són obligacions del/la concessionari/a:

a) Executar les obres i instal·lacions, de conformitat amb el que preveu aquest Plec, de manera que la botiga s'obrirà al públic en el termini màxim de ..... des de la data de formalització de la concessió. Transcorregut aquest termini sense haver-les finalitzat, l'Ajuntament podrà concedir una pròrroga del mateix, però sense que això comporti cap ampliació del termini de la concessió. Finalitzada aquesta pròrroga sense haver-se acabat, es considerarà resolt el dret concessional per incompliment de les obligacions essencials del/de la concessionari/a.

b) Realitzar l'explotació de l'activitat econòmica en l'espai objecte de concessió al seu risc i ventura. El/la concessionari/a té el caràcter d'empresari/a i va al seu càrrec l'estricta compliment de les obligacions legals d'acord amb la legislació fiscal, social, de seguretat i higiene, salut laboral, lingüístic i d'altres administratives que sigui vigent. Així mateix haurà de tenir en vigència i en tot moment, les llicències i autoritzacions administratives necessàries per a l'exercici de l'activitat en l'espai atorgat en concessió.

L'Ajuntament en cap cas serà responsable de cap tipus de deutes, gravàmens i obligacions que pugui tenir el/la concessionari/a amb tercers, ni assegurarà recaptació o rendiment mínim, ni atorgarà cap mena de subvenció per aquesta explotació de l'espai objecte de concessió.

L'Ajuntament, tampoc avalarà, en cap cas, qualsevol tipus d'operacions de crèdit que es puguin concertar per finançar les obres i instal·lacions, tant d'aquest espai com l'activitat econòmica que pugui prestar-hi, i haurà

d'autoritzar expressament qualsevol dret real, inclòs la hipoteca, que es pugui constituir sobre el dret concessional i que, en qualsevol cas, haurà d'estar cancel·lat cinc anys abans de la data fixada per la finalització del termini i reversió de la concessió.

Està obligat al pagament, dins dels terminis establerts, del cànon definitiu resultant del que disposa la clàusula 3 d'aquest Plec

c) Respectar l'objecte de la concessió i els seus límits establerts. En aquest sentit no podrà prestar altres activitats diferents a les autoritzades per l'Ajuntament.

d) Mantenir netes i en bon estat les instal·lacions, així com la part del domini públic ocupat, i l'àrea que l'envolti, segons especifiqui l'Ajuntament en cada cas.

e) Serà responsable del treball realitzat pel seus col·laboradors i estarà obligat a indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de l'exercici de l'activitat econòmica i professional objecte de la present concessió.

L'Ajuntament no tindrà cap relació jurídica, laboral ni de qualsevol altra índole, amb el personal del/de la concessionari/a, ni durant la vigència de la concessió, ni a l'acabament d'aquesta, essent a compte del/la concessionari/a la totalitat de les obligacions, indemnitzacions i responsabilitats que neixin derivades d'aquella.

f) Està obligat a contractar, pel seu compte, les assegurances necessàries per cobrir, amb quantia suficient, els riscos propis i a tercers que es puguin produir en l'exercici de la seva activitat o per l'ús de l'espai objecte de concessió.

g) El/la concessionari/a:

- No podrà alienar, cedir o traspassar els béns afectes a la concessió durant la seva vigència, ni gravar-los, sense autorització prèvia de l'Ajuntament en el termes que disposa el present Plec de Clàusules.

- Acceptarà les inspeccions que periòdicament realitzin els tècnics municipals.

- Abandonarà i deixarà lliures a disposició de l'Administració i dins del termini fixat, els béns objecte de la concessió, reconeixent la potestat d'aquesta per acordar-ne i executar-ne per

si mateixa el llançament, a la finalització per qualsevol causa de la concessió atorgada, amb el rescabament a favor de l'Ajuntament de les despeses que se'n puguin ocasionar.

h) Està obligat al pagament de les despeses que s'hagin meritat pels anuncis de publicitat i convocatòria de l'adjudicació de la present concessió, així com totes aquelles altres que es derivin de l'expedient de contractació.

2. Sense perjudici del que es pugui establir en el corresponent reglament municipal, el/la concessionari tindrà el següents drets:

a) Explotar pel seu risc i ventura l'activitat econòmica corresponent en l'espai i bens afectes objecte de concessió fins a la seva terminació.

b) Gaudir de l'ús i els drets que li atorga la concessió, així com rebre indemnització en els supòsits en què sigui procedent. Tanmateix, la concessió s'entén atorgada salvant el dret de propietat i sense perjudici de terceres persones.

## **Clàusula 18.- FACULTATS DE L'AJUNTAMENT**

L'Ajuntament té dret a:

a) Entrar en possessió de totes les instal·lacions i dotacions de naturalesa immobiliària que configuren l'espai objecte de concessió a la finalització de la

mateixa, sigui quina sigui la causa d'extinció, i fer-ne desnonament per via administrativa, si escau.

b) Rescatar la concessió abans del seu venciment si ho justifiquen circumstàncies d'interès públic. Llevat que el rescat sigui motivat per dol o culpa del/la concessionari/a, és procedent el rescabament dels danys o la indemnització dels perjudicis, d'acord amb les normes vigents en aquells moments.

En aquest supòsit, el/la concessionària es compromet a abandonar i deixar lliures les instal·lacions en el **termini d'un mes mesos**, comptats a partir de la data de notificació de l'acord de rescat. En altre cas, perdrà automàticament el dret a rescabament i indemnització previstos en l'apartat anterior.

d) Inspeccionar i fiscalitzar les obres i instal·lacions, incloses les de conservació i manteniment i l'activitat, així com la documentació relacionada amb l'objecte de la concessió, i dictar les ordres per mantenir o restablir la prestació del servei mitjançant el personal que a tal efecte designi.

e) Ordenar discrecionalment les modificacions que l'interès públic aconselli, sense dret a cap reclamació del/la concessionari/a quan les alteracions acordades manquin de transcendència econòmica per a l'equilibri financer de la concessió.

f) Imposar al/la la concessionari/a les sancions pertinents per raó de les infraccions que hagi comès, d'acord amb el que s'estableix en aquest Plec.

g) La resta de facultats i drets correlatives a les obligacions del/la concessionari/a en virtut de les clàusules d'aquest Plec.

#### **Clàusula 19.- ASSEGURANCES**

1.El/la concessionari/a s'obliga a concertar i mantenir vigent durant el termini inicialment establert per aquesta concessió una pòlissa d'assegurança que cobreixi la responsabilitat civil respecte de tercers per tots els accidents, danys o perjudicis que puguin donar-se, ocasionats directament pel local o per les obres necessàries que s'han de realitzar per a dur a terme la seva explotació, per un import mínim de capital assegurat coincident amb l'import del cànon d'adjudicació de la concessió.

El/la concessionari/a assumirà la responsabilitat total dels danys i perjudicis que s'ocasionin als seus clients o a altres persones, com a conseqüència de l'actuació del propi adjudicatari, del personal que tingui al seu càrrec, de l'estat deficient dels elements del local o, en general, del funcionament dels serveis que gestionarà, amb la completa indemnitat de l'Ajuntament.

2.Aixímateix, també haurà de concertar i mantenir vigent durant el termini d'aquesta concessió una pòlissa d'assegurances que cobreixi els riscos d'incendi i de tot tipus de danys materials al local objecte de la concessió, pel valor real i actualitzat de mercat de l'espai de domini públic que ocupa el local que està gestionant amb la designació com a beneficiari de l'assegurança a l'Ajuntament, als efectes que aquest ens municipal pugui percebre les indemnitzacions procedents en cas de sinistre.

3.A aquests efectes, l'empresari proposat per a l'adjudicació d'aquesta concessió haurà de presentar, com a condició necessària per a aquesta i abans de la formalització de la concessió, còpia legitimada o confrontada de les pòlisses d'assegurances exigides, de les condicions particulars i generals que les regulen i els rebuts acreditatius del seu pagament.

4. La cobertura haurà de ser efectiva en el moment d'inici de la concessió i la seva vigència aura de comprendre la durada total de la mateixa.

## **Clàusula 20.- DESPESES A CÀRREC DEL/LA CONCESSIONARI/A**

Són a càrrec del/la concessionari/a les despeses corresponents a:

- a) Totes les obres d'adequació i instal·lació i escomeses necessàries a fi de deixar l'espai objecte de concessió en perfecte estat de funcionament, sota la supervisió dels serveis tècnics.
- b) Igualment seran a càrrec del/de la concessionari/a totes aquelles obres de modificació de les instal·lacions i escomeses que, si s'escau, siguin procedents, com també els aparells comptadors de subministraments i la retolació de la parada, així com totes les despeses de manteniment i conservació que hi puguin haver.
- c) Les despeses de publicitat indicades a la clàusula 15 d'aquest Plec
- d) Les derivades de la formalització de les pòlisses d'assegurances, segons la clàusula anterior.
- e) Les derivades del pagament de tributs i contribucions aplicables d'acord amb les ordenances municipals o la normativa general vigent.
- f) Les derivades de l'obtenció de permisos i llicències necessàries, si escau, per a dur a terme l'activitat objecte de la concessió.
- g) Les despeses derivades dels subministraments d'energia elèctrica, aigua, gas, telèfon, i resta de subministraments que hi pugui haver.
- h) Les despeses derivades de la neteja i conservació del local, mobiliari i instal·lacions.
- i) La resta de despeses especificades en altres clàusules d'aquest Plec.

## **Clàusula 21.- REVISIÓ DE PREUS**

Ateses les condicions estipulades en aquest Plec, **no es contempla la revisió de preus ni la seva variació.**

## **Clàusula 22.- RÈGIM DE PENALITZACIONS**

Les faltes i sancions a aplicar als titulars dels drets concessionals objecte d'aquesta licitació per incompliment dels deures previstos a aquest plec de clausules, així com a les disposicions legals, administratives i reglamentàries d'aplicació tant pel que fa a béns de domini públic com a la gestió de servei públic, seràn sancionats amb un multa per import de 100 €, prèvia instrucció d'expedient administratiu contradictori.

## **Clàusula 23.- DANYS CAUSATS EN L'EXERCICI DEL DRET CONCESSIONAL**

1. El/la concessionari/a serà responsable, durant l'execució del dret de concessió, de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències d'ell mateix o del personal a càrrec seu, o d'una organització deficient del servei objecte de la concessió.

2. El/la concessionari/a haurà d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a persones o reparar les propietats i els serveis afectats per les referides causes, restablint-los en les seves condicions anteriors o compensant-los adequadament, d'acord amb la legislació vigent.

3. El/la concessionari/a no serà responsable dels danys i perjudicis que tinguin la seva causa immediata i directa en una ordre específica de l'Ajuntament comunicada per escrit.

#### **Clàusula 24.- REVERSIÓ DE LA CONCESSIÓ**

Al final de la concessió, sigui quina sigui la seva causa, l'espai i les instal·lacions construïdes, amb tots els seus annexos de naturalesa immoble, revertiran en favor de l'Ajuntament en perfecte estat de conservació i funcionament i lliure de càrregues i gravàmens.

A aquests efectes, i en el termini que s'ordeni a partir del dia següent al de la notificació de la finalització de la concessió o, en el seu cas, de l'acord d'extinció d'aquesta, el/la concessionari/a haurà d'abandonar el bé de domini públic afecte a l'objecte concessional. En altre cas, l'Administració municipal podrà acordar executar per sí el llançament en via administrativa, de conformitat amb el s'estableix en el Reglament de Patrimoni dels Ens Locals vigent.

Durant un període de 6 mesos anterior a la reversió, l'Ajuntament a través de la corresponent unitat administrativa adoptarà les disposicions encaminades a què el lliurament dels béns es verifiqui en les condicions anteriorment esmentades, com poden ser, entre d'altres, les obres o treballs de reparació o reposició.

#### **Clàusula 25.- RESCAT DE LA CONCESSIÓ**

L'Ajuntament es reserva el dret de declarar la revocació de la concessió abans del seu venciment, si ho justifiquen circumstàncies sobrevingudes d'interès públic, en els termes i condicions que s'estableixin per la normativa vigent en el moment d'adoptar aquesta decisió. Sens perjudici de les prerrogatives establertes als articles 147 a 150 del RP, els efectes i el procediment a seguir seran els previstos als articles 264 i 265 del ROAS.

#### **Clàusula 26.- MODIFICACIÓ DE LA CONCESSIÓ**

L'Ajuntament ostenta la facultat de modificar les condicions de la concessió seguint allò que preveu l'article 248 del ROAS i, subsidiàriament, el que regula la LCSP en la seva redacció derivada de la modificació operada a través de la Llei 2/2011, de 4 de març, d'Economia sostenible.

#### **Clàusula 27.- CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ**

Atès el caràcter de la concessió, no es permet la subcontractació dels drets derivats de la concessió. L'exercici dels drets de traspàs o canvi de titularitat, aura de ser autoritzat per l'ajuntament.

#### **Clàusula 28.- EXTINCIÓ DE LA CONCESSIÓ I EFECTES**

1. La concessió objecte del present Plec de clàusules s'extingirà, a més de les causes que estableix l'article 70 del RP i per l'article 260, en relació amb els articles 239 i 241 del ROAS, atès el caràcter de bens demaniales afectes a un servei públic, per alguna de les següents causes:

- Per manca de pagament del cànon definitiu resultant del que disposa la clàusula 3 d'aquest

Plec i/o de les despeses derivades de les actuacions necessàries per a la conservació i el manteniment de les instal·lacions dels mercats, que es liquidi per l'Ajuntament o l'òrgan gestor del servei municipal.

- Per manca de pagament de la resta de les quantitats estipulades a la mateixa clàusula 3 d'aquest Plec.

- Per transcurs del seu termini.

- Per renúncia del/de la concessionari/a.
  - Per rescat de la concessió abans del seu venciment per part de l'Ajuntament, si ho justifiquessin circumstàncies sobrevingudes d'interès públic, prèvia l'oportuna notificació a l'adjudicatari amb una anticipació mínima de 3 mesos
  - Per sanció que impliqui la revocació del dret concessional.
  - Per la desaparició del bé sobre el qual la concessió ha estat atorgada.
  - Per la desafectació del bé.
  - Per l'incompliment per part del/la concessionari/a dels compromisos i condicions proposats en la seva oferta i que hagin estat presos en consideració en la seva valoració per a l'adjudicació del contracte.
  - Per la inclusió del/la concessionari/a en qualsevol de les circumstàncies que impedeixen contractar amb l'Administració Pública establertes a l'article 49 de la LCSP o en aquest Plec, quan a criteri de l'Ajuntament pugui derivar-se un greu perjudici per a l'interès públic.
  - Per la renúncia o desistiment per part del/la concessionari/a
  - Per la resta de causes previstes en les clàusules d'aquest Plec, com ara: la manca de subscripció de les pòlisses d'assegurances per responsabilitat civil i danys materials, o l'incompliment que sigui considerat falta molt greu,.
2. La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del/la concessionari/a, mitjançant un expedient contradictori amb la intervenció de la Comissió Jurídica Assessora en cas de formular-se oposició per part del/la concessionari/a. L'aplicació i els efectes de la resolució es regiran pel que disposen els articles 207, 208 i 285 en relació amb els articles 263 i 264 de la LCSP així com els que resultin d'aplicació del ROAS i en particular:
- Pèrdua de la garantia definitiva, en el seu cas.
  - Inhabilitació del/la concessionari/a per a ulteriors licitacions i adjudicacions.
  - Reintegrant a càrrec del/la concessionari/a de la despesa que resulti de la nova adjudicació o realització amb relació a l'anterior de la que porti causa.
  - Retenció d'elements del/la concessionari/a, si es creu oportú.

#### **Clàusula 29.- INTERPRETACIÓ DE LA NORMATIVA REGULADORA DE LA CONCESSIÓ I JURISDICCIÓ COMPETENT**

1. Queda reservada a l'Ajuntament la facultat d'interpretar la normativa reguladora d'aquesta concessió i resoldre els dubtes que sorgeixin del seu compliment. Els acords adoptats seran immediatament executius i posaran fi a la via administrativa.

2. Les qüestions litigioses que puguin sorgir en qualsevol de les fases de preparació, adjudicació, execució i extinció d'aquesta concessió se sotmetran a la resolució de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu corresponent al terme municipal de .....

## ANNEX NÚMERO 1

### Model de proposició econòmica

"En/Na \_\_\_\_\_, amb DNI \_\_\_\_\_, que actua en nom propi/en representació de l'empresa/entitat \_\_\_\_\_, segons poders que figuren en la proposició, amb CIF \_\_\_\_\_ i domicili a \_\_\_\_\_, DIU:

Que, assabentat del plec de clàusules administratives particulars que han de regir l'adjudicació, mitjançant procediment obert, de la concessió de la botiga situada ....., manifesta que els accepta en la seva integritat, reuneix els requisits per prendre part en aquesta licitació i es compromet, en cas de resultar-ne adjudicatari, a la seva execució, per a la qual cosa proposa una oferta econòmica de \_\_\_\_\_ euros (mensuals, anuals...), en concepte de pagament del cànon .

Així mateix, acompanya la resta de la documentació que servirà de base per a la valoració de la proposició, d'acord amb els altres criteris assenyalats en la clàusula 6.2.2 del plec de clàusules administratives particulars, i que, de resultar adjudicatari de la concessió, serà vinculant per a l'execució d'aquest:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

[Lloc i data]

[signatura del licitador/representant i segell de l'empresa]"

[Indicar el que correspongui en cada cas....

**La/es quantitat/s haurà/n d'expressar-se en lletres i xifres. En cas discrepància prevaldrà l'import expressat en lletres.**



## Annex 2 - Model de declaració responsable de capacitat

"En/Na \_\_\_\_\_, amb DNI \_\_\_\_\_, que actua en nom propi/en representació de l'empresa/entitat \_\_\_\_\_, segons poders que figuren en la proposició, amb CIF \_\_\_\_\_ i domicili a \_\_\_\_\_,

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

- 1) Que està legalment constituït/ida i habilitat/da per a l'exercici de l'activitat objecte del contracte.
  - 2) Que per a l'exercici d'aquesta activitat està donat/da d'alta en el cens d'empresaris i professionals de l'Agència Tributària i a la matrícula de l'Impost Sobre Activitat Econòmiques, sota l'epígraf/els epígrafs *núm.: descripció; núm.: descripció; etc.*, i aquests estats d'alta continúen vigents.
  - 3) Que es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i no té cap deute pendent amb l'Ajuntament.
  - 4) Que no es troba inclòs en cap de les prohibicions per contractar amb el sector públic en general ni amb l'Administració pública en particular que estableix l'article 49 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, ni per derivació d'altres empresaris com a conseqüència de transformació, fusió o successió empresarial.
  - 5) Que es compromet a la subscripció i al manteniment durant tota la vigència d'aquest contracte d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per causa de l'exercici de l'activitat objecte de la concessió per un import mínim de ... euros (l'import ha de ser coincident amb el cànon d'adjudicació).
  - 6) Que es compromet a la subscripció i al manteniment durant tota la vigència d'aquest contracte d'una pòlissa d'assegurança que cobreixi el risc d'incendi i de tot tipus de danys materials al local objecte de la concessió, pel valor real i actualitzat de mercat de l'espai de domini públic que ocupa el local que està gestionant, amb la designació com a beneficiari de l'assegurança a l'Ajuntament
- (Data i signatura)  
(Segell de l'empresa)

## **Ajuntament de a**

### *ANUNCI de licitació*

L'Ajuntament Ple, en la sessió de data 20 de desembre de 2011, va aprovar la documentació tècnica, el plec de clausules administratives particulars i l'expedient de concessió demanial de ..... per un termini fins al dia ..... i amb pressupost mínim de licitació de -----.

Es publiquen les característiques principals de la licitació, que són les següents:

· Dades de l'entitat adjudicadora:

1. Entitat adjudicadora: Ajuntament de Montferri
2. Domicili:.
3. Localitat i Codi Postal:.
4. Telèfon:.
5. Telefax:.
6. Correu electrònic:.
7. Direcció d'internet del perfil del contractant municipal:.
8. Número d'expedient:.

· Objecte de la concessió:

1. Concessió demanial.
2. Descripció: Botiga situada de .....
3. Duració de la concessió:.

· Tramitació, procediment i forma d'adjudicació:

1. Tramitació: ordinària.
2. Procediment: obert amb pluralitat de criteris de valoració.
3. Criteris de valoració:

· Millora en el canon de licitació: fins a 6 punts.

· Millores tècniques a l'activitat; fins a 4 punts.

· Règim econòmic de la concessió:

1. Canon mínim de licitació:.....
2. Altres obligacions econòmiques: especificades a la clausula 3 del plec de clausules administratives particulars.
3. Garanties: definitiva del 5% del canon definitiu.

· Presentació de les proposicions:

1. Data límit de presentació: Es podran presentar ofertes els dies laborables, de dilluns a divendres i de 9 a 13.30 hores, durant el termini de 15 dies naturals comptadors des de l'endemà de la data de publicació d'aquest anunci al BOP. Si l'últim dia és dissabte o festiu, quedara prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

2. Forma i lloc de presentació: Les proposicions es podran presentar a la Secretaria General de l'Ajuntament, situat a .....

Tambe es podran presentar a través dels mitjans previstos a l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, exclosos els electrònics i telemàtics.

Cas de presentar-se per correu, caldra adreçar una comunicació a l'Ajuntament al telefax 934644390, per tal d'acreditar

que la data i hora de presentació de la documentació a l'oficina de correus i el número de certificat.

3. Formalitats i documentació: S'han de presentar 2 sobres, "A" i "B", amb el contingut estipulat a la clausula 9.2 del plec de clausules administratives particulars.

- Obertura de les proposicions: La Mesa de contractacio obrira els sobres "A" i qualificara el seu contingut un cop rebudes les proposicions. Es podra atorgar un termini no superior a tres dies habils per esmenar o corregir defectes formals o omissions. L'obertura dels sobres "B" tindra lloc en acte public que sera comunicat als licitadors que hagin estat admesos despres de la qualificacio del contingut dels sobres "A", mitjancant la direccio de correu electronic que hauran indicat.
- Despeses de publicitat: Seran a carrec de l'adjudicatari, amb un limit de 100,00 euros.